

# LAPORAN

*Monitoring & Evaluasi*

## SUMBER DAYA MANUSIA (KINERJA DOSEN)

FAKULTAS USHULUDDIN DAN FILSAFAT  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR



**2022**

## TIM PENYUSUN MONEV

1. Dr. Muhsin, M.Thl.
2. Dr. Hj. Rahmi Damis, M.Ag
3. Dr. Hj. Darmawati H., M.HI.
4. Dr. Abdullah, M.Ag
5. Kaslam, M.Si
6. Dr. Astrid Veranita Indah, M. Phil.
7. Abu Bakar, M. A
8. Miftah Farid, M. A
9. Dr. Mubarak, M. Fil
10. Radhie Munadi, M. Ag
11. Dr. Abdul Ghani, M. Th. I
12. Ratnah Rahman, M. Si
13. Guruh Ryan Aulia, M. Han
14. Zulfiani, M.Si
15. Aspin Nur Arifin Rivai, M. Si

## LEMBAR PENGESAHAN

### Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi

*Disusun oleh:*

#### TIM MONITORING DAN EVALUASI FAKULTAS USHULUDDIN DAN FILSAFAT UIN ALAUDDIN MAKASSAR

Laporan ini telah disetujui dan disahkan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas komitmen mutu dalam Standar Mutu Akademik yang telah ditetapkan oleh Fakultas Ushuluddin dan Filsafat, Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar.

Gowa, 1 Juli 2023

Diajukan oleh	Disetujui oleh	Disahkan oleh
		
<b>Aspin Nur Arifin Rivai, M. Si</b>	<b>Kaslam, M.Si</b>	<b>Dr. Hj. Darmawati, M.HI.</b>
Tim Monev	Ketua KPM	Wakil Dekan II

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,*

Puji syukur kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan karunia-Nya, Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) terhadap Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) Fakultas Ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Pelaksanaan monev ini merupakan bagian dari komitmen kami dalam membangun tata kelola institusi yang adaptif dan akuntabel, serta menjamin keterlaksanaan perencanaan strategis fakultas secara menyeluruh dan berkesinambungan. Hasil monev ini diharapkan dapat memberikan gambaran objektif terhadap sejauh mana pemahaman, relevansi, dan implementasi VMTS di kalangan sivitas akademika, alumni, dan mitra pemangku kepentingan.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh tim pelaksana monev, para dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni, dan stakeholder yang telah berpartisipasi aktif dalam pengisian instrumen dan memberikan masukan berharga. Semoga laporan ini menjadi pijakan dalam penyempurnaan arah dan sasaran strategis fakultas ke depan.

Akhir kata, semoga laporan ini memberikan manfaat dalam mendukung penguatan budaya mutu dan proses akreditasi yang berkelanjutan.

*Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

## DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN MONEV .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Monev .....	1
C. Tempat dan Waktu Pelaksanaan .....	1
D. Fokus Monev .....	2
E. Sasaran Monev .....	3
F. Pertanyaan Monev .....	4
<b>BAB II METODE MONEV .....</b>	<b>5</b>
A. Subjek Pengumpulan Data .....	5
B. Metode Pengumpulan Data .....	5
C. Metode Analisis Data .....	6
<b>BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>8</b>
A. Hasil .....	8
B. Pembahasan .....	16
<b>BAB IV KESIMPULAN, REKOMENDASI, DAN RENCANA PERBAIKAN .....</b>	<b>20</b>
A. Kesimpulan .....	20
B. Rekomendasi .....	21
C. Rencana Perbaikan .....	23
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>28</b>

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. Latar Belakang**

Fakultas Ushuluddin dan Filsafat Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar sebagai institusi pendidikan tinggi memiliki komitmen untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Dalam rangka mencapai visi dan misi fakultas, diperlukan evaluasi berkala terhadap kinerja dosen sebagai ujung tombak pelaksanaan tridharma perguruan tinggi.

Monitoring dan evaluasi kinerja dosen menjadi instrumen penting untuk mengukur efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dosen dalam menjalankan fungsi akademiknya. Evaluasi ini tidak hanya bertujuan untuk mengukur capaian kinerja, tetapi juga untuk mengidentifikasi potensi pengembangan dan kebutuhan dukungan yang diperlukan dosen dalam melaksanakan tugasnya.

Dengan semakin kompleksnya tantangan dalam dunia pendidikan tinggi, termasuk tuntutan peningkatan kualitas publikasi ilmiah, pengabdian masyarakat yang berdampak, dan pembelajaran yang inovatif, maka diperlukan instrumen evaluasi yang komprehensif dan objektif. Evaluasi ini diharapkan dapat memberikan gambaran menyeluruh tentang kondisi aktual kinerja dosen serta menjadi dasar untuk penyusunan program pengembangan kapasitas dosen di masa mendatang.

## **B. Tujuan Monev**

Monitoring dan evaluasi kinerja dosen ini bertujuan untuk:

1. Mengukur kinerja dosen dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang meliputi pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
2. Mengidentifikasi tingkat produktivitas dosen dalam publikasi karya ilmiah dan kegiatan pengembangan diri
3. Mengevaluasi tingkat partisipasi dosen dalam kegiatan akademik dan non- akademik di tingkat program studi dan fakultas

4. Menganalisis tingkat kepuasan dosen terhadap beban kerja dan dukungan institusi
5. Mengidentifikasi hambatan dan tantangan yang dihadapi dosen dalam pelaksanaan tugasnya
6. Merumuskan rekomendasi untuk peningkatan kinerja dan dukungan terhadap dosen
7. Menyusun rencana perbaikan berdasarkan hasil evaluasi untuk periode mendatang

#### **C. Tempat dan Waktu Pelaksanaan**

1. Tempat: Fakultas Ushuluddin dan Filsafat, Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar
2. Waktu Pelaksanaan: 30 Juni - 1 Juli 2023
3. Metode: Survei online menggunakan *Google Form*
4. Periode Evaluasi: Tahun akademik 2023/2023

#### **D. Fokus Monev**

Monitoring dan evaluasi ini memfokuskan pada beberapa aspek utama kinerja dosen:

1. Aspek Pengajaran
  - a) Beban mengajar (jumlah SKS)
  - b) Status sertifikasi dosen
  - c) Kontribusi dalam pengembangan kurikulum
2. Aspek Penelitian
  - a) Aktivitas penelitian dalam 1 tahun terakhir
  - b) Publikasi karya ilmiah (jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, buku ajar)
  - c) Partisipasi dalam kegiatan ilmiah
3. Aspek Pengabdian Masyarakat
  - a) Keterlibatan dalam kegiatan pengabdian masyarakat
  - b) Jenis dan bentuk kegiatan pengabdian
4. Aspek Pengembangan Diri

- a) Partisipasi dalam pelatihan, workshop, dan seminar
- b) Tingkat pendidikan dan status studi lanjut
- 5. Aspek Keterlibatan Institusional
  - a) Partisipasi dalam rapat dan kegiatan prodi/fakultas
  - b) Pembimbingan mahasiswa
  - c) Kontribusi dalam pengembangan akademik
- 6. Aspek Kepuasan dan Dukungan
  - a) Persepsi terhadap beban kerja
  - b) Hambatan dalam pelaksanaan tridharma
  - c) Harapan dukungan dari institusi

#### **E. Sasaran Monev**

Sasaran monitoring dan evaluasi ini adalah seluruh dosen tetap di lingkungan Fakultas Ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar yang terdiri dari:

1. Dosen dengan Jabatan Fungsional:
  - a) Guru Besar
  - b) Lektor Kepala
  - c) Lektor
  - d) Asisten Ahli
2. Dosen dari Berbagai Program Studi:
  - a) Studi Agama-Agama
  - b) Ilmu Politik
  - c) Ilmu Hadis
  - d) Hubungan Internasional
  - e) Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
  - f) Aqidah dan Filsafat
  - g) Sosiologi Agama
3. Dosen dengan Berbagai Tingkat Pendidikan:
  - a) S2 (Magister)
  - b) S3 (Doktor)
  - c) Sedang menempuh pendidikan S3

## **F. Pertanyaan Monev**

Instrumen monev dirancang untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan strategis berikut:

1. Bagaimana tingkat aktivitas dosen dalam melaksanakan penelitian dan publikasi ilmiah?
2. Sejauh mana keterlibatan dosen dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat?
3. Bagaimana tingkat partisipasi dosen dalam kegiatan pengembangan diri?
4. Seberapa aktif dosen dalam kegiatan institusional dan pembimbingan mahasiswa?
5. Bagaimana persepsi dosen terhadap beban kerja dan dukungan institusi?
6. Apa saja hambatan utama yang dihadapi dosen dalam pelaksanaan tridharma?
7. Dukungan apa yang diharapkan dosen dari program studi dan fakultas?

## **BAB II METODE MONEV**

### **A. Subjek Pengumpulan Data**

Subjek penelitian dalam monitoring dan evaluasi ini adalah dosen tetap di lingkungan Fakultas Ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar. Berdasarkan data yang terkumpul, terdapat 35 responden yang berpartisipasi dalam survei ini, dengan karakteristik sebagai berikut:

1. Distribusi Berdasarkan Jabatan Fungsional:
  - a) Guru Besar
  - b) Lektor Kepala
  - c) Lektor
  - d) Asisten Ahli
2. Distribusi Berdasarkan Program Studi:
  - a) Sosiologi Agama
  - b) Ilmu Politik
  - c) Hubungan Internasional
  - d) Ilmu Hadis
  - e) Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
  - f) Aqidah dan Filsafat
  - g) Studi Agama-Agama
3. Distribusi Berdasarkan Tingkat Pendidikan:
  - a) S2
  - b) S3
  - c) Sedang menempuh S3

### **B. Metode Pengumpulan Data**

Pengumpulan data dilakukan menggunakan metode survei dengan instrumen kuesioner online melalui Google Form. Metode ini dipilih karena:

1. Efisiensi dan Aksesibilitas: Memungkinkan responden mengisi survei kapan saja dan dari mana saja
2. Standardisasi: Memastikan setiap responden mendapat pertanyaan yang sama
3. Otomatisasi: Data langsung terekam dalam format digital yang memudahkan analisis

4. Transparansi: Responden dapat melihat timestamp pengisian sebagai bukti partisipasi

Struktur Kuesioner terdiri dari 16 pertanyaan yang mencakup:

1. Data demografis dan identitas akademik
2. Aktivitas penelitian dan publikasi
3. Kegiatan pengabdian masyarakat
4. Partisipasi dalam pengembangan diri
5. Keterlibatan institusional
6. Evaluasi beban kerja dan dukungan institusi Periode

Pengumpulan Data:

1. Mulai: 30 Juni 2023, pukul 15:05 WIT
2. Selesai: 1 Juli 2023, pukul 19:19 WIT
3. Durasi: Sekitar 28 jam

### **C. Metode Analisis Data**

Analisis data dilakukan menggunakan pendekatan kuantitatif deskriptif dengan tahapan sebagai berikut:

1. Analisis Deskriptif Statistik
  - a) Perhitungan frekuensi dan persentase untuk setiap variable
  - b) Analisis distribusi responden berdasarkan karakteristik demografis
  - c) Penghitungan rata-rata dan median untuk data numerik
2. Analisis Kategorisasi
  - a) Pengelompokan responden berdasarkan tingkat aktivitas
  - b) Kategorisasi berdasarkan jenis publikasi dan kegiatan
  - c) Klasifikasi hambatan dan kebutuhan dukungan
3. Analisis Korelasional
  - a) Hubungan antara jabatan fungsional dengan produktivitas
  - b) Korelasi tingkat pendidikan dengan aktivitas penelitian
  - c) Hubungan beban mengajar dengan kepuasan kerja
4. Visualisasi Data
  - a) Grafik batang untuk distribusi frekuensi
  - b) Diagram lingkaran untuk komposisi persentase

- c) Grafik garis untuk tren dan pola
  - d) Diagram scatter untuk korelasi
5. Analisis Kualitatif
- a) Analisis konten untuk jawaban terbuka
  - b) Kategorisasi tema hambatan dan harapan
  - c) Identifikasi pola respons berdasarkan program studi

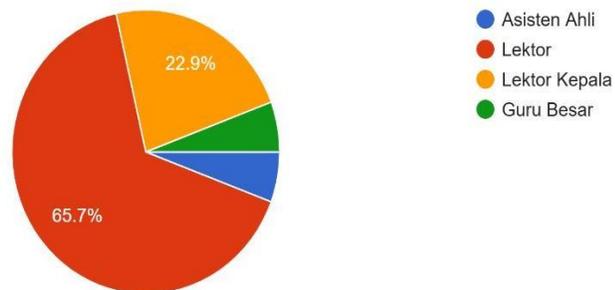
## BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN

### A. Hasil

#### 1. Profil Demografis Responden

##### a) Distribusi Jabatan Fungsional

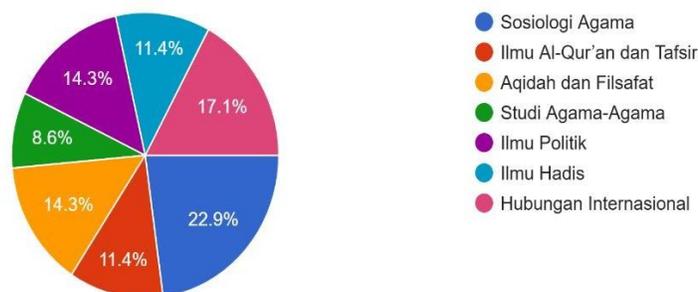
Jabatan Fungsional  
35 responses



Berdasarkan data yang terkumpul, komposisi responden menunjukkan dominasi dosen dengan jabatan Lektor (65,7%), diikuti Lektor Kepala (22,9%), serta Guru Besar dan Asisten Ahli masing-masing 5,7%. Distribusi ini mencerminkan struktur kepankangan yang umum di perguruan tinggi, di mana mayoritas dosen berada pada tingkat Lektor.

##### b) Distribusi Program Studi

Program Studi  
35 responses

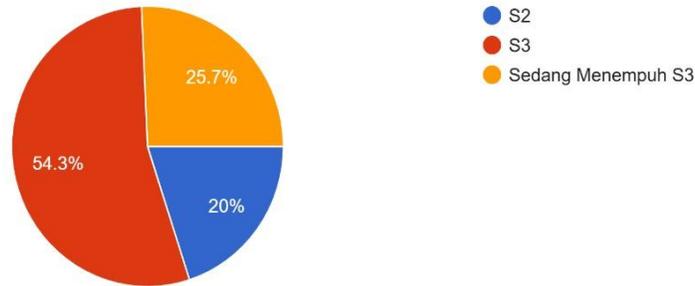


Partisipasi responden cukup merata di seluruh program studi, dengan Sosiologi Agama memiliki representasi tertinggi (22,9%), diikuti Aqidah dan

Filsafat (17,1%), serta Ilmu Politik dan Hubungan Internasional masing- masing 14,3%. Program studi lainnya memiliki representasi yang cukup proporsional seperti Ilmu Hadis dan Ilmu Al-Quran dan Tafir (10,5%), serta Studi Agama-Agama sebanyak 7, 9%.

c) Tingkat Pendidikan

Pendidikan Terakhir  
35 responses

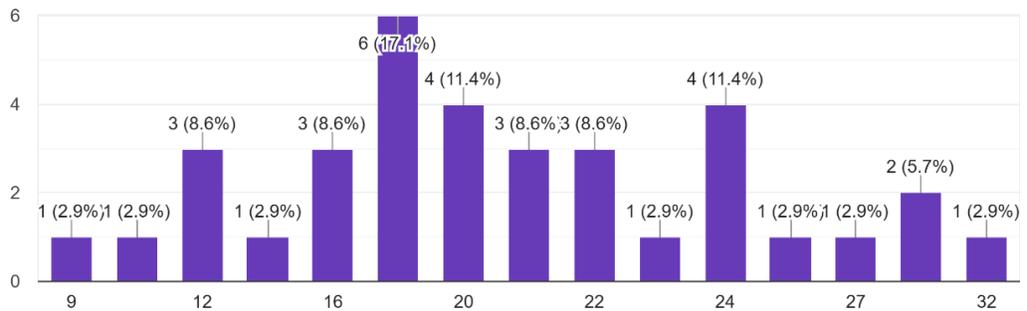


Mayoritas responden (57,1%) telah menyelesaikan pendidikan S3, 22,9% sedang menempuh S3, dan 20% masih berpendidikan S2. Data ini menunjukkan komitmen fakultas terhadap peningkatan kualifikasi akademik dosen.

2. Beban Mengajar (SKS)

a) Analisis Distribusi SKS

Jumlah SKS yang diampu semester ini?  
35 responses



Rata-rata beban mengajar dosen adalah 19,4 SKS per semester, dengan rentang 9-32 SKS. Distribusi beban mengajar menunjukkan:

- i. SKS 12-16: 31,4% (11 dosen)
- ii. SKS 17-21: 37,1% (13 dosen)
- iii. SKS 22-26: 22,9% (8 dosen)
- iv. SKS 27-32: 8,6% (3 dosen)

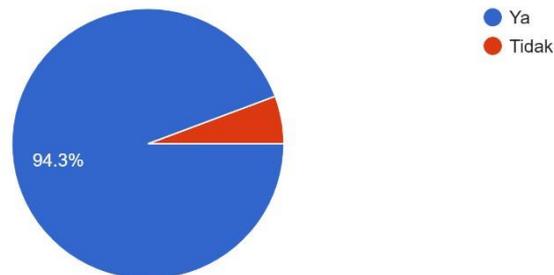
b) Korelasi Jabatan dengan Beban Mengajar

Analisis menunjukkan bahwa dosen dengan jabatan yang lebih tinggi cenderung memiliki beban mengajar yang lebih seimbang, sementara dosen dengan jabatan lebih rendah kadang mengalami beban mengajar yang berlebihan. Hal ini perlu mendapat perhatian untuk memastikan distribusi beban yang adil.

3. Aktivitas Penelitian

a) Tingkat Partisipasi Penelitian

Apakah Anda aktif melakukan penelitian selama 1 tahun terakhir?  
35 responses



Dari 35 responden, 94,3% (33 dosen) aktif melakukan penelitian dalam 1 tahun terakhir, sementara hanya 5,7% (2 dosen) yang tidak aktif. Tingkat partisipasi yang sangat tinggi ini menunjukkan budaya penelitian yang kuat di fakultas.

b) Analisis Berdasarkan Jabatan Fungsional

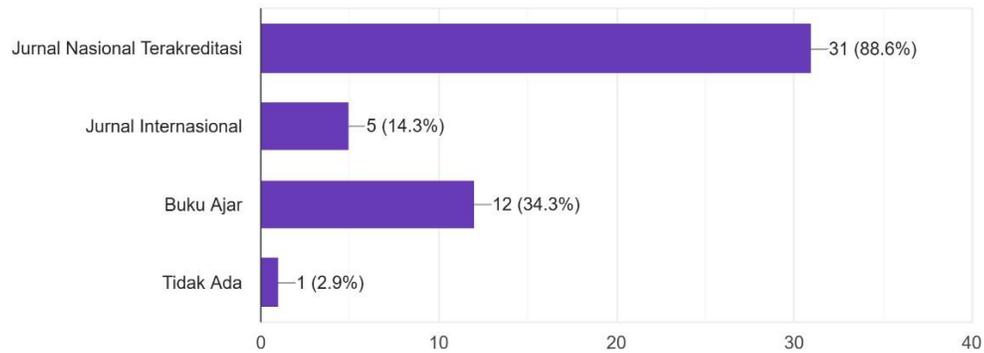
- i. Guru Besar: 100% aktif penelitian
- ii. Lektor Kepala: 100% aktif penelitian
- iii. Lektor: 91,3% aktif penelitian
- iv. Asisten Ahli: 100% aktif penelitian

#### 4. Publikasi Karya Ilmiah

##### a) Jenis Publikasi

Apakah Anda telah mempublikasikan karya ilmiah dalam 1 tahun terakhir?

35 responses



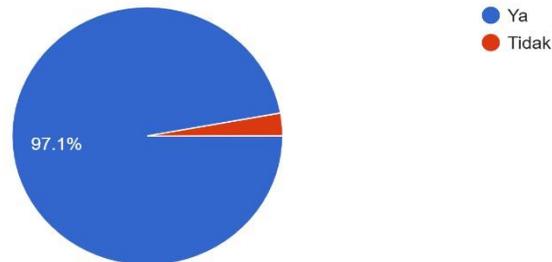
Analisis publikasi menunjukkan beragam jenis karya ilmiah yang dihasilkan dosen:

- i. Jurnal Nasional Terakreditasi: 88,6% (31 dosen)
  - ii. Buku Ajar: 34,3% (12 dosen)
  - iii. Jurnal Internasional: 14,3% (5 dosen)
  - iv. Tidak Ada Publikasi: 2,9% (1 dosen)
- b) Produktivitas Publikasi Berdasarkan Program Studi Program studi dengan produktivitas publikasi tertinggi:
- i. Sosiologi Agama: Rata-rata 1,5 jenis publikasi per dosen
  - ii. Studi Agama-Agama: Rata-rata 1,7 jenis publikasi per dosen
  - iii. Ilmu Politik: Rata-rata 1,4 jenis publikasi per dosen

## 5. Kegiatan Pengabdian Masyarakat

### a) Tingkat Partisipasi

Apakah Anda terlibat dalam kegiatan pengabdian masyarakat tahun ini?  
35 responses



Partisipasi dosen dalam kegiatan pengabdian masyarakat mencapai 97,1% (34 dosen), menunjukkan komitmen yang tinggi terhadap pelaksanaan tridharma perguruan tinggi.

### b) Kategori Kegiatan Pengabdian

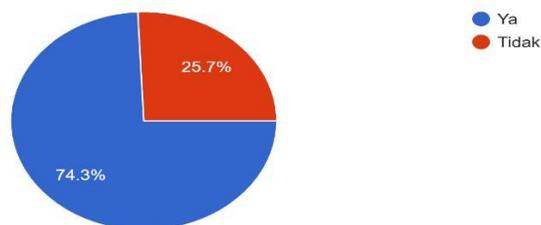
Berdasarkan analisis, kegiatan pengabdian dapat dikategorikan sebagai berikut:

- i. Penyuluhan dan Ceramah: 35,5% (11 kegiatan)
- ii. Narasumber/Pembicara: 25,8% (8 kegiatan)
- iii. Pelatihan Masyarakat: 16,1% (5 kegiatan)
- iv. Reviewer/Tim Ahli: 12,9% (4 kegiatan)
- v. Pengurus Organisasi: 9,7% (3 kegiatan)

## 6. Pengembangan Diri Dosen

### a) Partisipasi dalam Kegiatan Pengembangan

Apakah Anda mengikuti pelatihan/workshop/seminar pengembangan dosen tahun ini?  
35 responses



Tingkat partisipasi dosen dalam kegiatan pengembangan diri mencapai 74,3% (26 dosen), dengan 25,7% (9 dosen) tidak mengikuti kegiatan pengembangan dalam tahun berjalan.

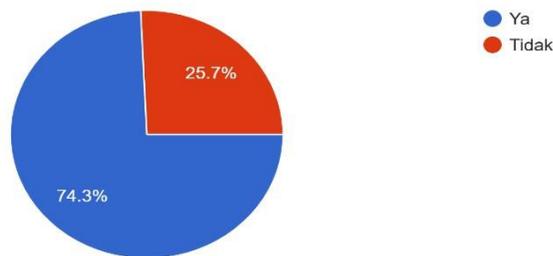
b) Jenis Kegiatan Pengembangan

- i. Workshop/Pelatihan Penulisan: 32% (8 kegiatan)
- ii. Seminar/Konferensi: 28% (7 kegiatan)
- iii. Pelatihan Teknis: 24% (6 kegiatan)
- iv. PKDP (Program Kemitraan Dosen Pemula): 16% (4 kegiatan)

7. Sertifikasi Dosen

a) Status Sertifikat Pendidik Profesional

Apakah Anda telah memiliki Sertifikat Pendidik Profesional?  
35 responses



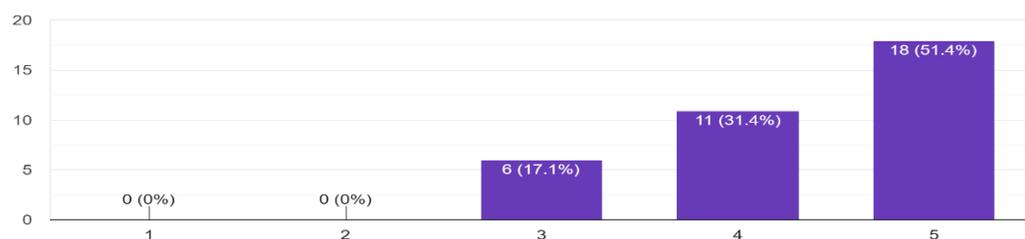
- i. Telah Bersertifikat: 74,3% (26 dosen)
- ii. Belum Bersertifikat: 25,7% (9 dosen)

Tingkat sertifikasi yang tinggi menunjukkan profesionalisme dosen, namun masih perlu upaya untuk membantu dosen yang belum bersertifikat.

8. Kontribusi Pengembangan Kurikulum

a) Tingkat Kontribusi

Seberapa besar kontribusi Anda dalam pengembangan kurikulum dan akademik Prodi?  
35 responses



Berdasarkan skala 1-5, rata-rata kontribusi dosen dalam pengembangan kurikulum adalah 4,3.  
Distribusi respons:

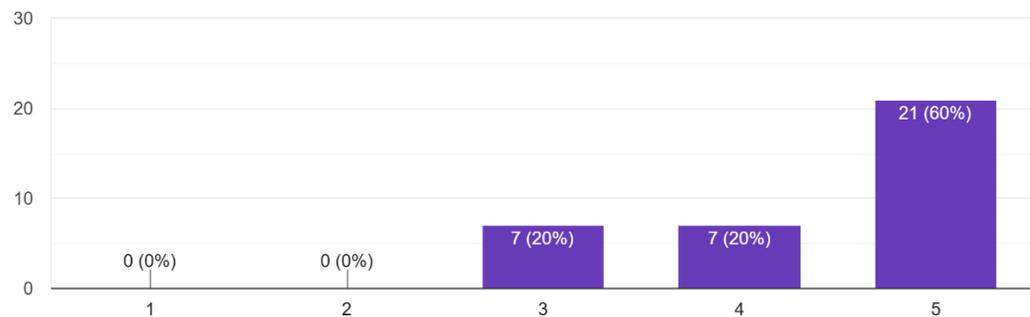
- i. Sangat Besar (5): 51,4% (18 dosen)
- ii. Besar (4): 31,4% (11 dosen)
- iii. Sedang (3): 17,1% (6 dosen)

9. Partisipasi dalam Rapat Institusional

a) Tingkat Keaktifan

Seberapa aktif Anda dalam rapat Prodi/Fakultas?

35 responses



Rata-rata tingkat keaktifan dalam rapat prodi/fakultas adalah 4,4 (skala 1-5). Distribusi:

- i. Sangat Aktif (5): 60% (21 dosen)
- ii. Aktif (4): 20% (7 dosen)
- iii. Cukup Aktif (3): 20% (7 dosen)

10. Pembimbingan Mahasiswa

a) Keterlibatan dalam Pembimbingan

Apakah Anda terlibat dalam pembimbingan mahasiswa (skripsi/magang/MBKM)?

35 responses

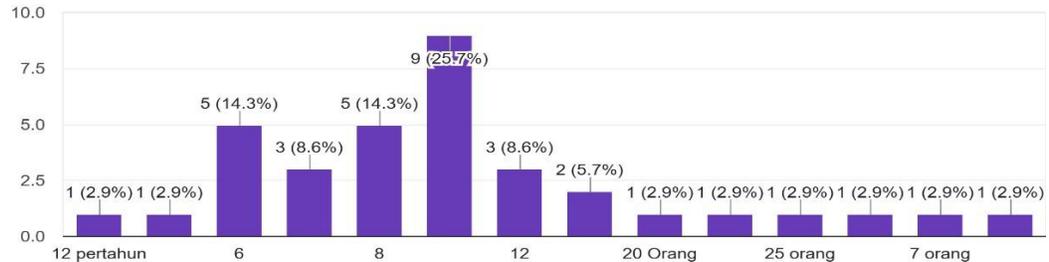


Seluruh responden (100%) terlibat dalam pembimbingan mahasiswa, menunjukkan komitmen penuh terhadap tugas pendidikan.

b) Jumlah Mahasiswa Bimbingan

Berapa jumlah mahasiswa yang Anda bimbing saat ini?

35 responses

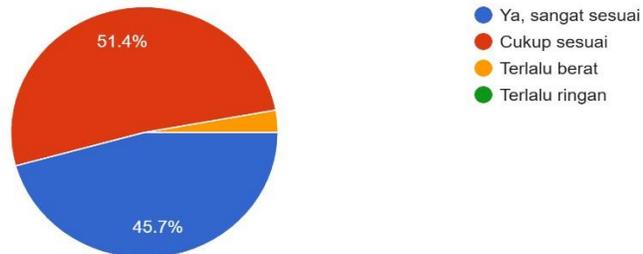


11. Persepsi Beban Kerja

a) Tingkat Kepuasan terhadap Beban Kerja

Apakah Anda merasa beban kerja Anda proporsional dengan kapasitas Anda?

35 responses



- i. Sangat Sesuai: 45,7% (16 dosen)
- ii. Cukup Sesuai: 51,4% (18 dosen)
- iii. Terlalu Berat: 2,9% (1 dosen)

Hasil ini menunjukkan bahwa mayoritas dosen merasa beban kerja mereka proporsional dengan kapasitas.

12. Hambatan dalam Pelaksanaan Tridharma

a) Kategori Hambatan Utama

Berdasarkan analisis konten jawaban responden:

- i. Keterbatasan Dana/Anggaran: 40% (14 responden)

- ii. Beban Administratif: 20% (7 responden)
- iii. Manajemen Waktu: 15% (5 responden)
- iv. Fasilitas/Infrastruktur: 15% (5 responden)
- v. Akses Informasi: 10% (4 responden)

13. Harapan Dukungan dari Institusi

- a) Kategori Dukungan yang Diharapkan
  - i. Dukungan Finansial: 45,7% (16 responden)
  - ii. Dukungan Administratif: 25,7% (9 responden)
  - iii. Peningkatan Fasilitas: 17,1% (6 responden)
  - iv. Program Pengembangan: 11,4% (4 responden)

**B. Pembahasan**

1. Kinerja Tridharma Perguruan Tinggi

a) Aspek Pendidikan dan Pengajaran

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa aspek pendidikan dan pengajaran berjalan dengan baik. Beban mengajar rata-rata 19,4 SKS masih dalam batas wajar sesuai ketentuan, meskipun terdapat variasi yang cukup signifikan antar dosen. Tingkat sertifikasi yang mencapai 74,3% menunjukkan profesionalisme yang baik, namun masih perlu upaya untuk membantu dosen yang belum bersertifikat.

Kontribusi dosen dalam pengembangan kurikulum sangat positif dengan rata-rata 4,3 dari skala 5. Hal ini menunjukkan keterlibatan aktif dosen dalam peningkatan kualitas akademik program studi. Keterlibatan 100% dosen dalam pembimbingan mahasiswa dengan rata-rata 10,2 mahasiswa per dosen menunjukkan komitmen yang tinggi, meskipun perlu diperhatikan distribusi yang lebih merata.

b) Aspek Penelitian

Aktivitas penelitian menunjukkan hasil yang sangat menggembirakan dengan 94,3% dosen aktif melakukan penelitian. Namun, masih terdapat kesenjangan dalam hal publikasi, terutama untuk jurnal internasional yang hanya dicapai oleh 14,3% dosen. Dominasi publikasi pada jurnal nasional terakreditasi (88,6%) menunjukkan fokus pada kualitas publikasi domestik, namun perlu upaya peningkatan untuk publikasi internasional.

Produktivitas publikasi buku ajar yang mencapai 34,3% dosen menunjukkan kontribusi yang baik dalam pengembangan bahan ajar, namun masih dapat ditingkatkan. Perlu strategi khusus untuk mendorong dosen menghasilkan lebih banyak buku ajar berkualitas.

c) Aspek Pengabdian Masyarakat

Partisipasi dalam pengabdian masyarakat yang mencapai 97,1% menunjukkan komitmen yang tinggi. Keragaman bentuk kegiatan dari penyuluhan hingga menjadi tim ahli menunjukkan fleksibilitas dan adaptabilitas dosen terhadap kebutuhan masyarakat. Namun, perlu evaluasi lebih lanjut tentang dampak dan keberlanjutan kegiatan pengabdian yang dilakukan.

2. Pengembangan Kapasitas Dosen

a) Kualifikasi Akademik

Komposisi tingkat pendidikan yang menunjukkan 54,3% dosen berpendidikan S3 dan 25,7% sedang menempuh S3 adalah indikator positif. Namun, masih terdapat 20% dosen berpendidikan S2 yang perlu didorong untuk melanjutkan studi ke jenjang S3 untuk memenuhi standar kualifikasi dosen perguruan tinggi.

b) Pengembangan Diri

Partisipasi dalam kegiatan pengembangan diri yang mencapai 74,3% menunjukkan kesadaran yang baik tentang pentingnya peningkatan kapasitas. Namun, 25,7% dosen yang tidak mengikuti kegiatan pengembangan perlu mendapat perhatian khusus dan dorongan untuk berpartisipasi aktif.

Jenis kegiatan pengembangan yang didominasi workshop penulisan dan seminar menunjukkan fokus pada peningkatan kemampuan akademik. Perlu diversifikasi jenis kegiatan pengembangan untuk mencakup aspek pedagogik, teknologi pembelajaran, dan soft skills lainnya.

3. Keterlibatan Institusional

a) Partisipasi dalam Kegiatan Institusi

Tingkat keaktifan dalam rapat dan kegiatan institusional dengan rata-rata 4,4 menunjukkan keterlibatan yang baik. Namun, perlu dievaluasi efektivitas

rapat dan kegiatan institusional agar tidak menjadi beban administratif yang berlebihan.

Kontribusi dalam pengembangan kurikulum yang tinggi (rata-rata 4,3) menunjukkan partisipasi aktif dosen dalam pengembangan akademik. Hal ini perlu dipertahankan dan didukung dengan fasilitas dan sumber daya yang memadai.

#### 4. Kepuasan dan Tantangan

##### a) Persepsi Beban Kerja

Tingkat kepuasan terhadap beban kerja yang mencapai 97,1% (sangat sesuai dan cukup sesuai) menunjukkan distribusi beban yang relatif baik. Namun, perlu monitoring berkelanjutan untuk memastikan tidak ada dosen yang mengalami beban berlebihan.

##### b) Hambatan Utama

Keterbatasan dana/anggaran sebagai hambatan utama (40%) menunjukkan kebutuhan peningkatan alokasi anggaran untuk mendukung aktivitas tridharma. Beban administratif (20%) sebagai hambatan kedua mengindikasikan perlunya efisiensi sistem administrasi dan digitalisasi proses.

Hambatan manajemen waktu (15%) dan fasilitas/infrastruktur (15%) menunjukkan kebutuhan dukungan dalam hal pelatihan manajemen waktu dan peningkatan fasilitas pendukung aktivitas akademik.

#### 5. Analisis Berdasarkan Program Studi

##### a) Variasi Kinerja Antar Program Studi

Analisis menunjukkan variasi kinerja antar program studi, dengan beberapa program studi menunjukkan produktivitas publikasi yang lebih tinggi. Hal ini dapat menjadi pembelajaran (best practice) untuk program studi lainnya.

Program studi dengan tingkat sertifikasi yang lebih rendah perlu mendapat dukungan khusus untuk membantu dosen mencapai sertifikasi. Demikian pula dengan program studi yang memiliki tingkat partisipasi pengembangan diri yang rendah.

## 6. Implikasi Strategis

### a) Kebutuhan Dukungan Institusi

Dominasi kebutuhan dukungan finansial (45,7%) menunjukkan perlunya peningkatan alokasi anggaran untuk penelitian, publikasi, dan pengembangan dosen. Dukungan administratif (25,7%) mengindikasikan kebutuhan perbaikan sistem dan proses administrasi akademik.

Kebutuhan peningkatan fasilitas (17,1%) dan program pengembangan (11,4%) menunjukkan aspek-aspek yang perlu mendapat perhatian dalam perencanaan strategis fakultas.

### b) Peluang Peningkatan

Tingginya motivasi dosen (ditunjukkan dari tingkat partisipasi penelitian dan pengabdian) merupakan modal dasar yang baik untuk peningkatan kinerja. Dengan dukungan yang tepat, fakultas berpotensi mencapai peningkatan kinerja yang signifikan, terutama dalam hal publikasi internasional dan inovasi pembelajaran.

## **BAB IV KESIMPULAN, REKOMENDASI, DAN RENCANA PERBAIKAN**

### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi kinerja dosen Fakultas Ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar, dapat disimpulkan beberapa hal penting:

1. Kinerja Tridharma Perguruan Tinggi
  - a) Aspek Positif:
    - i. Tingkat partisipasi penelitian sangat tinggi (94,3%) menunjukkan budaya penelitian yang kuat
    - ii. Keterlibatan dalam pengabdian masyarakat mencapai 97,1% dengan beragam bentuk kegiatan
    - iii. Seluruh dosen (100%) terlibat dalam pembimbingan mahasiswa
    - iv. Tingkat sertifikasi dosen mencapai 74,3% menunjukkan profesionalisme yang baik
    - v. Kontribusi dalam pengembangan kurikulum sangat tinggi (rata-rata 4,4/5)
  - b) Aspek yang Perlu Peningkatan:
    - i. Publikasi jurnal internasional masih rendah (14,3%) dibanding jurnal nasional (88,6%)
    - ii. Terdapat 25,7% dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional
    - iii. Variasi beban mengajar yang cukup signifikan antar dosen (9-32 SKS)
2. Pengembangan Kapasitas Dosen
  - a) Capaian Baik:
    - i. Mayoritas dosen (80%) telah atau sedang menempuh pendidikan S3
    - ii. Partisipasi dalam kegiatan pengembangan diri mencapai 74,3%
    - iii. Keaktifan dalam rapat dan kegiatan institusional tinggi (rata-rata 4,3/5)
  - b) Area Pengembangan:
    - i. 20% dosen masih berpendidikan S2 perlu didorong melanjutkan S3
    - ii. 25,7% dosen tidak mengikuti kegiatan pengembangan dalam tahun berjalan
    - iii. Perlu diversifikasi jenis kegiatan pengembangan dosen
3. Kepuasan dan Tantangan

- a) Tingkat Kepuasan Tinggi:
  - i. 97,1% dosen merasa beban kerja sesuai dengan kapasitas
  - ii. Tingkat partisipasi sukarela yang tinggi dalam berbagai kegiatan menunjukkan motivasi kerja yang baik
- b) Hambatan Utama yang Diidentifikasi:
  - i. Keterbatasan dana/anggaran (40% responden) sebagai hambatan terbesar
  - ii. Beban administratif yang memberatkan (20% responden)
  - iii. Keterbatasan fasilitas dan infrastruktur pendukung
  - iv. Manajemen waktu dan akses informasi pengembangan
- 4. Kebutuhan Dukungan Institusi
  - a) Dosen mengharapkan dukungan prioritas dalam bentuk:
    - i. Dukungan finansial untuk penelitian dan publikasi (45,7%)
    - ii. Perbaikan sistem administrasi dan dukungan administratif (25,7%)
    - iii. Peningkatan fasilitas pembelajaran dan penelitian (17,1%)
    - iv. Program pengembangan kapasitas dosen (11,4%)

## B. Rekomendasi

Berdasarkan hasil evaluasi, direkomendasikan langkah-langkah strategis sebagai berikut:

1. Rekomendasi Jangka Pendek (1 Tahun)
  - a) Peningkatan Dukungan Finansial
    - i. Meningkatkan alokasi anggaran penelitian dosen minimal 25% dari anggaran fakultas
    - ii. Menyediakan dana khusus untuk publikasi jurnal internasional dan terjemahan artikel
    - iii. Memberikan insentif finansial untuk dosen yang mempublikasikan karya di jurnal Scopus/WoS
    - iv. Menyediakan dana bantuan untuk mengikuti konferensi internasional
  - b) Optimalisasi Sistem Administrasi
    - i. Implementasi sistem informasi akademik terintegrasi untuk mengurangi duplikasi pelaporan
    - ii. Digitalisasi proses administrasi akademik dan penelitian

- iii. Penyediaan tenaga administrasi khusus untuk mendukung kegiatan tridharma dosen
  - iv. Standardisasi format pelaporan untuk efisiensi waktu
- c) Program Sertifikasi Dosen
- i. Menyelenggarakan bimbingan teknis persiapan sertifikasi bagi 8 dosen yang belum bersertifikat
  - ii. Kerjasama dengan LPTK untuk program persiapan sertifikasi
  - iii. Penyediaan dana dukungan untuk proses sertifikasi dosen
  - iv. Mentoring dari dosen senior yang telah bersertifikat
2. Rekomendasi Jangka Menengah (2-3 Tahun)
- a) Peningkatan Publikasi Internasional
- i. Program pembinaan penulisan artikel internasional dengan melibatkan penulis berpengalaman
  - ii. Kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri untuk publikasi kolaboratif
  - iii. Penyediaan fasilitas akses database jurnal internasional dan software anti-plagiarisme
  - iv. Target peningkatan publikasi internasional menjadi 40% dari total dosen dalam 3 tahun
- b) Pengembangan Fasilitas dan Infrastruktur
- i. Pembangunan ruang penelitian bersama dengan fasilitas modern
  - ii. Penyediaan laboratorium digital humanities untuk penelitian interdisipliner
  - iii. Upgrade fasilitas IT dan akses internet berkecepatan tinggi
  - iv. Pembangunan perpustakaan digital dengan koleksi jurnal internasional
- c) Program Studi Lanjut
- i. Memberikan beasiswa atau kemudahan studi S3 bagi 7 dosen berpendidikan S2
  - ii. Kerjasama dengan universitas luar negeri untuk program sandwich atau joint degree
  - iii. Penyesuaian beban kerja bagi dosen yang sedang menempuh studi lanjut
  - iv. Program mentoring akademik untuk mahasiswa S3
3. Rekomendasi Jangka Panjang (4-5 Tahun)

- a) Pengembangan Pusat Keunggulan (Center of Excellence)
    - i. Pembentukan pusat studi unggulan sesuai keahlian dosen per program studi
    - ii. Pengembangan riset interdisipliner antara program studi
    - iii. Kerjasama penelitian dengan institusi nasional dan internasional
    - iv. Penguatan branding fakultas melalui publikasi dan kegiatan internasional
  - b) Sistem *Reward* dan *Punishment*
    - i. Implementasi sistem penilaian kinerja berbasis indikator terukur
    - ii. Program penghargaan dosen berprestasi tingkat fakultas dan universitas
    - iii. Sistem karir dosen berbasis merit dan produktivitas
    - iv. Evaluasi berkala dengan konsekuensi perbaikan atau promosi
  - c) Sustainability Program
    - i. Pengembangan sumber pendanaan alternatif melalui kerjasama industri dan hibah
    - ii. Pembentukan *endowment fund* untuk mendukung kegiatan tridharma jangka panjang
    - iii. Kerjasama alumni untuk mendukung pengembangan fakultas
    - iv. Diversifikasi sumber *revenue* melalui program layanan akademik
4. Rekomendasi Khusus per Program Studi
- a) Program Studi dengan Kinerja Tinggi (Sosiologi Agama dan Studi Agama- Agama):
    - i. Dijadikan *model best practice* untuk program studi lain
    - ii. Diberikan dukungan tambahan untuk menjadi *center of excellence*
    - iii. Mengembangkan program mentoring untuk program studi lain
  - b) Program Studi dengan Potensi Pengembangan:
    - i. Program pembinaan khusus untuk peningkatan publikasi
    - ii. Kerjasama penelitian lintas program studi
    - iii. *Sharing resource* dan *expertise* antar program studi berkelanjutan

### C. Rencana Perbaikan

- 1. Rencana Perbaikan Tahun 2023-2026
  - a) Kuartal I (Juli-September 2023)
    - i. Sosialisasi hasil monev kepada seluruh dosen dan pimpinan

- ii. Pembentukan tim kerja peningkatan kinerja dosen
    - iii. Penyusunan SOP baru untuk efisiensi administrasi
    - iv. *Launching program* bimbingan sertifikasi dosen
  - b) Kuartal II (Oktober-Desember 2023)
    - i. Implementasi sistem administrasi digital tahap I
    - ii. Pelaksanaan workshop penulisan artikel internasional
    - iii. Penandatanganan MOU dengan institusi mitra untuk publikasi
    - iv. Evaluasi dan redistribusi beban mengajar dosen
  - c) Kuartal III (Januari-Maret 2026)
    - i. Peluncuran program insentif publikasi internasional
    - ii. Pembangunan fasilitas ruang penelitian tahap I
    - iii. Workshop manajemen waktu dan produktivitas dosen
    - iv. Monitoring dan evaluasi triwulan I
  - d) Kuartal IV (April-Juni 2026)
    - i. Evaluasi tahunan implementasi program perbaikan
    - ii. Penyusunan laporan capaian dan kendala
    - iii. Perencanaan program tahun kedua
    - iv. Celebrasi pencapaian dan pemberian penghargaan
2. Indikator Keberhasilan
- a) Indikator Kuantitatif:
    - i. Peningkatan publikasi jurnal internasional menjadi 35% (dari 20%)
    - ii. Pencapaian 100% sertifikasi dosen (dari 77,1%)
    - iii. Peningkatan partisipasi pengembangan diri menjadi 90% (dari 71,4%)
    - iv. Pengurangan hambatan dana menjadi <20% (dari 40%)
  - b) Indikator Kualitatif:
    - i. Peningkatan kepuasan dosen terhadap dukungan institusi
    - ii. Perbaikan kualitas penelitian dan pengabdian masyarakat
    - iii. Peningkatan reputasi fakultas di tingkat nasional dan internasional
    - iv. Terciptanya budaya akademik yang kondusif dan kolaboratif
3. Monitoring dan Evaluasi Berkelanjutan
- a) Sistem Monitoring Bulanan:
    - i. Laporan progress publikasi dan penelitian
    - ii. Monitoring penggunaan fasilitas dan anggaran
    - iii. Evaluasi kendala dan solusi cepat

- b) Evaluasi Triwulanan:
    - i. Assessment pencapaian target indikator
    - ii. Review efektivitas program yang dijalankan
    - iii. Penyesuaian strategi berdasarkan *feedback*
  - c) Evaluasi Tahunan:
    - i. *Comprehensive review* seluruh program
    - ii. Penyusunan laporan tahunan kinerja dosen
    - iii. Perencanaan program tahun berikutnya
    - iv. *Benchmarking* dengan fakultas sejenis di universitas lain
4. Struktur Pelaksanaan
- a) Tim Steering Committee:
    - i. Dekan sebagai Penanggungjawab Utama
    - ii. Wakil Dekan Bidang Akademik sebagai Ketua
    - iii. Ketua Program Studi sebagai Anggota
    - iv. Perwakilan Dosen Senior sebagai Advisor
  - b) Tim Teknis:
    - i. Koordinator per area perbaikan (Penelitian, Pengabdian, Pembelajaran)
    - ii. *Admin support* untuk monitoring dan pelaporan
    - iii. *IT support* untuk digitalisasi sistem
  - c) Tim Quality Assurance:
    - i. Internal auditor untuk monitoring implementasi
    - ii. External evaluator untuk objektivitas *assessment*
    - iii. *Stakeholder representative* untuk *feedback*
5. Sustainability Plan
- a) Aspek Finansial:
    - i. Diversifikasi sumber pendanaan
    - ii. *Efficiency improvement* untuk *cost reduction*
    - iii. *Revenue generation* melalui program unggulan
  - b) Aspek Sumber Daya Manusia:
    - i. *Capacity building* berkelanjutan
    - ii. *Succession planning* untuk *leadership*
    - iii. *Knowledge management system*
  - c) Aspek Sistem dan Proses:
    - i. Budaya perbaikan berkelanjutan

- ii. Dokumentasi praktik baik
- iii. Mekanisme adaptasi dan inovasi

## LAMPIRAN









**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR  
FAKULTAS USHULUDDIN DAN FILSAFAT**

Kampus I : Jl. Sultan Alauddin No. 63 Makassar ■ (0411) 868720, Fax, 864923

Kampus II : Jl. H. M. Yasin Limpo No. 36 Gowa ■ (0411) 841879, Fax, 8221400

Website: <http://fuf.uin-alauddin.ac.id/> Email: [fuf@uin-alauddin.ac.id](mailto:fuf@uin-alauddin.ac.id)

Nomor : B-3451/Un.06/FUF/HM.00/6/2023

Gowa, 6 Juni 2023

Sifat : Biasa

Hal : **Undangan**

**Yth. Tim Penyusun Monev Implementasi Kerjasama  
Fakultas Ushuluddin dan Filsafat  
di Tempat**

**Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.**

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Penyusunan Monev Implementasi Kerjasama pada Fakultas Ushuluddin dan Filsafat, maka Dekan Fakultas Ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar mengundang dengan hormat Bapak/Ibu untuk menghadiri kegiatan tersebut, yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

**Hari/Tanggal : Rabu, 7 Juni 2023**

**Waktu : Pukul 09.00 Wita-selesai**

**Tempat : Ruang Senat Lt. 2 Fak. Ushuluddin dan Filsafat  
UIN Alauddin Makassar**

Demikian, atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

**Wassalam**

Dekan Fak. Ushuluddin dan Filsafat  
UIN Alauddin Makassar,





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ALAUDDIN MAKASSAR  
FAKULTAS USHULUDDIN DAN FILSAFAT

Kampus I : Jl. Sultan Alauddin No. 63 Makassar ■ (0411) 864924, Fax, 864923  
Kampus II : Jl. H. M. Yasin Lempo No. 36 Gowa Telp. 1500363, Fax, 8221400

## SURAT TUGAS

Nomor: B-3431/Un.06/FUF/PP.06/6/2023

Menimbang : Bahwa dalam rangka pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi Dosen Fakultas ushuluddin dan Filsafat UIN Alauddin Makassar, maka perlu untuk menerbitkan Surat Tugas Dekan

Dasar : Berdasarkan SK. Tim Penyusun Monev Implementasi Kerjasama Nomor: 4869 Tahun 2021 tanggal 30 Desember 2022 maka Dekan Fakultas Ushuluddin dan Filsafat

### Memberi Tugas

kepada:

NO.	NAMA/NIP/NIDN	Pangkat/Gol. Ruang	Jabatan	Ket.
1	Kaslani, M.Si. 19890708 201903 1 008	Penata (III/c)	Lektor	
2	Dr. Astrid Veranita Indah, M. Phil. 19870408 201903 2 011	Penata (III/c)	Asisten Ahli	
3	Abu Bakar, M. A. 19861009 201903 1 006	Penata (III/c)	Lektor	
4	Miftah Farid, M. A. 2006099301	(III/b)	Lektor	
5	Dr. Mubarak, M.Fil. 198402022019031006	Penata (III/c)	Lektor	
6	Radhie Munadi, M.Ag. 199204042019031013	Penata (III/c)	Lektor	
7	Dr. Abdul Ghani, M. Th.l. 2020128802	(III/c)	Lektor	
8	Ratnah Rahman, M. Si. 19900906 201903 2 008	Penata (III/c)	Lektor	
9	Guruh Ryan Aulia, M. Han. 19930916 201903 1 015	Penata (III/c)	Lektor	
10	Aspin Nur Arifin Rivai, M. Si. 19940823 201903 1 008	Penata (III/c)	Lektor	
11	Zulfiani, M. Si. 19900221 201903 2 010	Penata (III/c)	Lektor	

Untuk melaksanakan kegiatan tersebut, yang insya Allah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 7 Juni 2023  
Waktu : Pukul 09.00 Wita-selesai  
Tempat : Ruang Senat Lt. 2 Fak. Ushuluddin dan Filsafat  
UIN Alauddin Makassar

Demikian surat tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Gowa, 5 Juni 2023

Dekan Fak. Ushuluddin dan Filsafat  
UIN Alauddin Makassar,





**KOMITE PENJAMINAN MUTU  
FAKULTRAS USHULUDDIN DAN FILSAFAT  
TAHUN 2022**

